



ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ LOCALĂ
PRIMĂRIA ORAȘULUI BECHET, JUDEȚUL DOLJ
Strada: A.I. CUZA,
Nr. 100, cod 207060
Tel:0251336826
fax : 0251 337197
CUI : 4941390
e-mail : bechet@cjdolj.ro www.primariabechet.ro

Nr. 2695/ 15.03.2021

ANUNȚ

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice , Primăria orașului Bechet, cu sediul în orașul Bechet, str. A.I.Cuza, nr. 100, județul Dolj, organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a unui post contractual de execuție vacant de asistent medical comunitar, gradul debutant, nivel studii PL - Compartiment Sănătate publică din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Bechet.

Concursul se va desfășura la sediul Primăriei orașului Bechet, str. A.I.Cuza, nr. 100, județul Dolj și constă în trei etape succesive, după cum urmează:

- selecția dosarelor de concurs –conform art. 19 alin. (2) din H.G. nr. 286/2011;
- proba scrisă – 06.04.2021, orele 10.00 ;
- interviul – 09.04.2021 , orele 10.00 .

Condiții de participare la concurs:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

- Condiții specifice pentru ocuparea prin concurs a funcției contractuale de execuție de asistent medical comunitar , gradul debutant, nivel studii PL- Compartiment Sănătate publică :

- studii postliceale absolvite cu diplomă de școală sanitară postliceală sau echivalentă , specializarea asistent medical ;

- certificat de membru emis de filiala teritorială sau alte filiale ;

-adeverință de participare la concurs conform anexei la Hotărârea OAMGMAMR nr. 35/2015 publicată în M.O. nr. 951/22.12.2015 , eliberată de Ordinul Asistenților Medicali Generaliști , Moașelor și Asistenților Medicali din România;

-cunoștințe de operare pe calculator: nivel minim

- vechime în specialitate studiilor absolvite: nu este necesară.

Dosarul de concurs va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- e) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- f) curriculum vitae;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copiile actelor prevăzute la dosar se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Bibliografia de concurs:

1. H.G. nr. 324/2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea , funcționarea și finanțarea activității de asistență medicală comunitară;
2. O.U.G. nr. 18/2017 privind asistența medicală comunitară, cu modificările și completările ulterioare;
3. Mama și copilul de Emil Căpraru și Herta Căpratu-Editura Medicală 2014;
4. Educația pentru sănătate în familie și în școală de Gheorghe –Eugeniu Bucur și Octavian Popescu –Editura Fiat Lux, ediția a III-a revizuită și adăugită;
5. Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Tematica de concurs:

1. Atribuțiile asistenților medicali comunitari;
2. Activități desfășurate în domeniul asistenței medicale comunitare;
3. Beneficiarii serviciilor de asistență medicală comunitară și categoriile de persoane vulnerabile;
4. Obiectivele asistenței medicale comunitare;
5. Aspecte de nutriția a copilului(alimentația naturală/mixtă/artificială, diversificarea alimentației);
6. Dezvoltarea neuro-psihică a copilului cu nevoi speciale;
7. Boli transmisibile (infecto-contagioase);
8. Factori nocivi asupra stării de sănătate a școlarului (drogurile, alcoolismul , tutunul , etc);
9. Convulsiile;
- 10.Boli cu transmitere sexuală;
- 11.Contracepția și planificarea familială;
- 12.Asistența socială a problemelor legate de actele de identitate ale copilului;
- 13.Măsuri de protecție socială a copilului;
- 14.Protecția copilului cu părinții plecați în străinătate.

Dosarele de înscriere la concurs pot fi depuse în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării în Monitorul Oficial al României , într-un cotidian de largă circulație, pe site-ul și la sediu instituției .

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei orașului Bechet, str. A.I.Cuza, nr. 100, județul Dolj sau la telefon : 0251/ 336826 , e-mail: primaria.bechet@yahoo.com, persoana de contact : Vasile Marinela Cătălina- Compartiment Resurse Umane

Calendarul de desfășurare a concursului

pentru ocuparea funcției de natură contractuală de asistent medical comunitar, gradul debutant, nivel studii PL- Compartiment Sănătate publică din cadrul aparatului de specialitate al primarului orașului Bechet (06.04.2021, orele 10.00 – proba scrisă)

1. Depunere dosare concurs: 15.03.2021-26.03.2021 (Luni –Joi : orele 08.00-16.00; Vineri : orele 08.00-14.00)
2. Selecția dosarelor de concurs: 29.03.2021-30.03.2021(până la orele 16.00)
3. Afișarea rezultatului selecției dosarelor: 31.03.2021 (până la orele 16.00)
4. Depunere contestații la selecția dosarelor de concurs: 01.04.2021
5. Rezultat contestații la selecția dosarelor de concurs: 02.04.2021
6. Proba scrisă: 06.04.2021, orele : 10.00
7. Rezultat proba scrisă : 06.04.2021 (până la orele 16.00)
8. Depunere contestații rezultat proba scrisă : 07.04.2021
9. Rezultat contestații la proba scrisă : 08.04.2021
10. Interviu: 09.04.2021, orele : 10.00
11. Rezultat interviu: 09.04.2021 (până la orele 14.00)
12. Depunere contestații rezultat interviu : 12.04.2021
13. Rezultat contestații interviu: 13.04.2021(până la orele 16.00)
14. Rezultat final concurs : 14.03.2021 (până la orele 16.00)

PRIMAR,
Glăvan Adrian



Comp. Resurse Umane,
Vasile Marinela Cătălina

**Principalele atribuții specifice postului de asistent medical comunitar
(art. 10 din H.G. nr. 324/2019)**

- a) realizează catagrafia populației din colectivitatea locală din punctul de vedere al determinantilor stării de sănătate și identifică gospodăriile cu persoanele vulnerabile și/sau cu risc medicosocial din cadrul comunității, cu prioritate copiii, gravidele, lăuzele și femeile de vârstă fertilă;
- b) identifică persoanele neînscrise pe listele medicilor de familie și sprijină înscrierea acestora pe listele medicilor de familie;
- c) semnalează medicului de familie persoanele vulnerabile din punct de vedere medical și social care necesită acces la servicii de sănătate preventive sau curative și asigură sau facilitează accesul persoanelor care trăiesc în sărăcie sau excluziune socială la serviciile medicale necesare, conform competențelor profesionale;
- d) participă în comunitățile în care activează la implementarea programelor naționale de sănătate, precum și la implementarea programelor și acțiunilor de sănătate publică județene sau locale pe teritoriul colectivității locale, adresate cu precădere persoanelor vulnerabile din punct de vedere medical, social sau economic;
- e) furnizează servicii de sănătate preventive și de promovare a comportamentelor favorabile sănătății copiilor, gravidelor și lăuzelor, cu precădere celor provenind din familii sau grupuri vulnerabile, în limita competențelor profesionale;
- f) furnizează servicii medicale de profilaxie primară, secundară și terțiară membrilor comunității, în special persoanelor care trăiesc în sărăcie sau excluziune socială, în limita competențelor profesionale;
- g) informează, educă și conștientizează membrii colectivității locale cu privire la menținerea unui stil de viață sănătos și implementează sesiuni de educație pentru sănătate de grup, pentru promovarea unui stil de viață sănătos împreună cu personalul din cadrul serviciului de promovare a sănătății din cadrul direcțiilor de sănătate publică județene și a municipiului București, iar pentru aspectele ce țin de sănătatea mintală, împreună cu personalul din cadrul centrelor de sănătate mintală;
- h) administrează tratamente, în limita competențelor profesionale, conform prescripției medicului de familie sau a medicului specialist, cu respectarea procedurii de manipulare a deșeurilor medicale, respectiv depozitarea deșeurilor medicale rezultate din administrarea tratamentelor prescrise de medic; țin evidența administrării manevrelor terapeutice, în limita competențelor profesionale;
- i) anunță imediat medicul de familie sau serviciul județean de ambulanță, respectiv Serviciul de Ambulanță București-Ilfov, atunci când identifică în teren un membru al comunității aflat într-o stare medicală de urgență;
- j) identifică persoanele, cu precădere copiii diagnosticați cu boli pentru care se ține o evidență specială, respectiv TBC, prematuri, anemici, boli rare etc., și le îndrumă sau le însoțesc, după caz, la medicul de familie și/sau serviciile de sănătate de specialitate;
- k) supraveghează în mod activ bolnavii din evidențele speciale - TBC, prematuri, anemici, boli rare etc. - și participă la administrarea tratamentului strict supravegheat al acestora, în limita competențelor profesionale;
- l) realizează managementul de caz în cazul bolnavilor cu boli pentru care se ține o evidență specială, în limita competențelor profesionale;

ordin al ministrului sănătății, în termen de 180 de zile de la data intrării în vigoare a prezentelor norme metodologice;

m) supraveghează tratamentul pacienților cu tuberculoză și participă la administrarea tratamentului strict supravegheat (DOT/TSS) al acestora, în limita competențelor profesionale;

n) pentru pacienții cu tulburări psihice contribuie la realizarea managementului de caz organizat de centrele de sănătate mintală din aria administrativ-teritorială, ca parte a echipei terapeutice, în limita competențelor; identifică persoanele cu eventuale afecțiuni psihice din aria administrativ-teritorială, le informează pe acestea, precum și familiile acestora asupra serviciilor medicale specializate de sănătate mintală disponibile și monitorizează accesarea acestor servicii; notifică imediat serviciile de urgență (ambulanță, poliție) și centrul de sănătate mintală în situația în care identifică beneficiari aflați în situații de urgență psihiatrică; monitorizează pacienții obligați la tratament prin hotărâri ale instanțelor de judecată, potrivit prevederilor art. 109 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare și notifică centrele de sănătate mintală și organele de poliție locale și județene în legătură cu pacienții noncomplanți;

o) identifică și notifică autorităților competente cazurile de violență domestică, cazurile de abuz, alte situații care necesită intervenția altor servicii decât cele care sunt de competența asistenței medicale comunitare;

p) participă la aplicarea măsurilor de prevenire și combatere a eventualelor focare de infecții;

q) în localitățile fără medic de familie și/sau personal medical din cadrul asistenței medicale școlare efectuează triajul epidemiologic în unitățile școlare la solicitarea direcțiilor de sănătate publică județene și a municipiului București, în limita competențelor profesionale;

r) identifică, evaluează și monitorizează riscurile de sănătate publică din comunitate și participă la monitorizarea intervenției și evaluarea impactului, din perspectiva medicală și a serviciilor de sănătate;

s) întocmesc evidențele necesare și completează documentele utilizate în exercitarea atribuțiilor de serviciu, respectiv registre, fișe de planificare a vizitelor la domiciliu, alte documente necesare sau solicitate și conforme atribuțiilor specifice activităților desfășurate;

ș) elaborează raportările curente și rapoartele de activitate, în conformitate cu sistemul de raportare definit de Ministerul Sănătății, și raportează activitatea în aplicația on-line AMCMSR.gov.ro, cu respectarea confidențialității datelor personale și a diagnosticului medical al beneficiarilor;

t) desfășoară activitatea în sistem integrat, prin aplicarea managementului de caz, cu ceilalți profesioniști din comunitate: asistentul social/tehnicianul în asistență socială, consilierul școlar și/sau mediatorul școlar, pentru gestionarea integrată a problemelor medicosocioeducaționale ale persoanelor vulnerabile, și lucrează în echipă cu moașa și/sau mediatorul sanitar, acolo unde este cazul;

ț) participă la realizarea planului comun de intervenție al echipei comunitare integrate/planului de servicii conform legislației în vigoare din perspectiva serviciilor

intervenție este medicală și de acces la serviciile de sănătate; participă la monitorizarea intervenției și evaluarea impactului asupra beneficiarului, din perspectivă medicală și a serviciilor de sănătate;

u) colaborează cu alte instituții și organizații, inclusiv cu organizațiile neguvernamentale, pentru realizarea de programe, proiecte și acțiuni care se adresează persoanelor sau grupurilor vulnerabile/aflate în risc din punct de vedere medical, economic sau social;

v) realizează alte activități, servicii și acțiuni de sănătate publică adaptate nevoilor specifice ale comunității și persoanelor din comunitate aparținând grupurilor vulnerabile/aflate în risc, în limita competențelor profesionale.

PRIMAR,
Glăvan Adrian



Comp. Resurse Umane,
Vasile Marinela Cătălina

(Personal contractual)

**FORMULAR DE ÎNSCRIERE
la concursul pentru ocuparea postului**

Data concursului _____

I. Date de identificare ale candidatului:

Numele: _____ Prenumele: _____

Adresa: _____

Nr. de telefon: _____

CNP: _____ Locul nașterii: _____

Starea civilă: _____ Copii (nume, prenume, an naștere):

1. _____

2. _____

3. _____

Stagiul militar: _____

Naționalitatea:

II. Pregătirea profesională :

1. Studii medii

Instituția	Pregătirea profesională (profesia/specializarea)	Perioada (de la-până la)	Diploma obținută (nr./dată)

2. Studii superioare de scurtă durată

Instituția	Pregătirea profesională (profesia/specializarea)	Perioada (de la-până la)	Diploma obținută (nr./dată)

3. Studii superioare de lungă durată

Instituția	Pregătirea profesională (profesia/specializarea)	Perioada (de la-până la)	Diploma obținută (nr./dată)

4. Studii postuniversitare, masterat sau doctorat

Instituția	Pregătirea profesională (profesia/specializarea)	Perioada (de la-până la)	Diploma obținută (nr./dată)

5. Alte tipuri de studii

Instituția	Pregătirea profesională (profesia/specializarea)	Perioada (de la-până la)	Diploma obținută (nr./dată)

.Titluri științifice:

--

III.Experiență profesională:

Perioada (de la - până la)	Instituția/Firma (Angajator)	Funcția deținută	Principalele responsabilități	Motivul încetării raportului de muncă

Apartenență la organizații profesionale:

Publicații, premii, distincții primite:

Statutul juridic: nu am/am cazier judiciar din motive _____
 _____ și nu sunt/sunt implicat în proces(e) penal(e) _____
 _____.

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art.292 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data

Semnătura

DECLARAȚIE

Subsemnatul(a),, declar că am luat cunoștință de drepturile mele conform legislației în materie de prelucrare de date cu caracter personal, în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) și îmi exprim consimțământul pentru prelucrarea datelor prevăzute în cererea de înscrierea la concurs nr...../.....

Menționez că sunt /nu sunt de acord cu afișarea numelui în lista cu rezultatele selecției, probei scrise/probei interviu , publicată pe internet, pe site-ul primăriei orașului Bechet.

Data

Semnătura